2025年度河南省教育资源保障研究一般课题申报要求及流程步骤

一、申报要求

本次申报不收取纸质材料，各申报单位需将申报材料以电子材料形式进行整理，作品报送截止日期 2025 年4月21 日，逾期视为放弃评选。

二、申报流程步骤

分为以下两个流程步骤：

（一）初步报送

课题材料于4月21日前由单位负责人汇总整理后，以单位名称命名的压缩包发至市教育体育发展事务中心邮箱：kfsdhjyg@126.com （压缩包命名格式为：XX单位+课题申报材料）。

材料包括：单位汇总表、课题立项申报书、活页，按以下顺序标记序号：

**1.单位汇总表：**单位主要领导签字并盖章（PDF 格式），备注文件名称，如 “\*\* 单位汇总表”。

**2.课题材料**

**文件夹命名方式：“姓名+课题”**

1. **课题立项申报书：**本人手写签名及单位盖章的 PDF 文件（首页单位信息处需要盖章、第八项推荐人意见需要手写签名、第九项需要单位盖章）
2. **活页**（PDF 格式）

（二）平台报送

由市教育体育发展事务中心于4月24日前评审审核通过，逐个通知各单位申报人员名单信息后，开始申报工作，课题申报人通过线上申报材料，市级管理员平台审核通过，即视为该单位整个活动申报完成。

通过河南省教育资源保障中心官网“课题申报”栏目版块访问课题管理平台（https://www.hnergc.cn/），该平台为本次课题申报的唯一网络平台，网络申报办法及流程管理以该系统为准。平台将于2025年4月25日至5月8日上线开放，逾期系统自动关闭，不再受理申报。