河南省基础教育课程与教学发展中心文件

豫基课程研〔2026〕47号

关于组织2026年度河南省基础教育教学研究课题立项、结题申报工作的通知

各省辖市、济源示范区、航空港区基础教育教研部门，厅直属中小学校：

现将2026年度河南省基础教育教学研究课题立项、结题申报工作有关事宜通知如下：

一、总体要求

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神及全国教育大会精神，落实立德树人根本任务，深化基础教育课程改革，推进基础教育教学高质量发展，发挥教育科研对教育教学的引领和促进作用。

为落实《河南省青少年学生读书行动实施方案》等要求，推

动我省多文本阅读和中小学英语阅读教学实践研究工作深入开展，增强中小学阅读教学的实效性，全面提升学生的阅读素养，决定组织开展2026年度河南省中小学多文本阅读教学实践研究课题的立项、结题申报工作，同步开展河南省“以分级阅读促进中小学生英语学科核心素养发展的研究”第七批课题结题工作(第五批、第六批未结题课题一并参与申报)。

二、组织管理

河南省基础教育教学研究课题的立项、结题采取“自愿申报、单位推荐、专家评审”的方式。各省辖市、济源示范区、航空港区基础教研部门负责组织辖区内相关学校立项、结题申报的初审工作，择优推荐。厅直属各中小学校的课题由所在学校审核、推荐。省课程中心从课题评审专家库中抽取专家组成评审委员会，对申报课题进行集中评审，发文公布。

三、立项申报要求

（一）申报对象

2026年可申报立项的课题类别为河南省中小学多文本阅读教学实践研究课题。周口市、南阳市、信阳市、驻马店市四个实验区义务教育阶段可各申报40项，邓州市、新蔡县两个实验区义务教育阶段可各申报10项。其余省辖市、济源示范区、航空港区可各申报20项。河南省中小学多文本阅读实验学校，每所学校限报1项（不占用地市名额）。

同年度已申报省教育科学规划课题、省名校长、中原名师系列培育课题等教育厅其他单位立项课题的主持人，以及近三年

（2023年、2024年、2025年）承担省基础教育课程与教学发展中心组织的课题未结题者，不得申报本年度省基础教育教学研究课题；课题组其他成员不能作为主持人以内容相同或相近选题申报本年度省基础教育教学研究课题。

课题实行主持人负责制。主持人须具有中小学一级教师及以上职称，须至少主持并完成过一项县（区）级及以上课题，或参与并完成过两项县（区）级及以上课题。申报河南省中小学多文本阅读教学实践研究课题者，需正在从事中小学语文教学、研究或管理工作。每个课题主持人限1人，每人只能申报主持一个课题。课题组主要成员（不含主持人）限5人，同一人最多可同时参加两个课题。前两名主要成员必须至少参与并完成过一项县（区）级及以上课题。不符合上述资格要求者，其申报不予受理。

（二）选题范围

河南省中小学多文本阅读教学实践研究课题立项申报应紧密结合本校实际情况，参考下列“多文本阅读课题研究方向示例”，确定研究选题，拟定课题名称。

多文本阅读教学议题选择策略与实践研究

多文本阅读教学评价策略与实践研究

多文本阅读教学策略在统编教材教学中的应用研究

多文本阅读促进课堂教学提质增效的理论和实践研究

多文本阅读促进学生语文学科核心素养发展的策略研究

AI整本书伴读的实践研究

AI伴读角色与学段适配研究

AI 支持的过程性阅读评价研究

（四）立项材料要求

各立项课题申请单位需报送纸质《立项申报书》1 份和《课题设计论证》活页一式 3 份(.doc 文件格式 A4 纸规格双面打印)。主持人须提交职称证原件和复印件各 1 份，含主持人在内的课题组前三名须提交结项证书及专家鉴定意见原件和复印件各 1 份，各省辖市、济源示范区、航空港区、各县（市）基础教育教研部门和厅直属中小学校核查后在复印件上加盖公章，原件退还。

每项申报立项的课题材料均需将 3 份论证活页及证明材料夹入立项申报书中，无需单独装袋。

四、结题申报要求

（一）结题总体要求

申报结题的课题必须是经省基础教育课程与教学发展中心批准立项的多文本阅读和分级阅读研究课题，研究期满，研究达到预期目的，取得预期成果，研究过程科学、规范，记录翔实、完整，符合课题管理规定。课题研究报告字数不少于 1.5 万字，并在研究周期内按照立项通知书的要求发表论文。

（二）结题材料要求

各课题结题材料应该规范齐全。结题鉴定审批书和课题研究报告各 3 份 (.doc 文件格式 A4 纸规格双面打印)，课题组主持人在研究周期内围绕本课题正式发表的论文或公开出版的专著材料 1 份。同时附一套显示研究开展情况的过程性材料，包括立项通知书、立项申报书、开题报告、中期报告、变更申请审批表、课

题组成员在研究周期内围绕本课题正式发表的论文或出版的著作及相关作品、课题组成员在研究周期内获得的与课题相关证书复印件等，由各省辖市、济源示范区、航空港区、各县（市）基础教育教研部门和厅直属中小学校核查后在复印件上加盖公章。详细整理要求请参照《河南省基础教育教学研究课题结题材料上报清单》(省课程中心官网“数字资源”栏目下载)。

每项申报结项的课题材料用一个牛皮纸袋单独包装，袋外粘贴一张结项鉴定审批书封面，以便确认信息，分类编号。

五、材料报送要求

申报材料电子格式文本可在省课程中心官网 www.hnjys.com “数字资源”栏目“的“2026 年河南省基础教育教学研究课题下载专区（以 dwbyd、FJYD、hnzypj、hnkxjy 开头的课题)”下载。

根据国家对于学术不端行为管理的相关要求，课题评审工作引入文本相似性检测(查重)。相关立项申报的课题设计论证活页与结题课题的研究报告均须提交与纸质稿内容一致的文字版 PDF 文档(非照片图片合成，否则将影响检测结果)，课题设计论证活页需以“主持人姓名－论证活页”的形式命名，研究报告需以“主持人姓名－研究报告”的形式命名，各地市将本地区所有材料汇总后，多文本阅读课题发送至邮箱 hndwbyd@163.com，分级阅读课题发送至邮箱 hnsenglish@163.com，个人单独发送不予受理。

各地基础教育教研部门须提交《立项申报汇总表》《结题申报汇总表》各 1 份（.xls 文件格式，表格内容排列顺序对应纸质申报材料的排列顺序，即使是一项也要填写汇总表)。请认真校对汇

总表中的课题名称、主持人信息、课题组成员姓名及排序等内容，确保与申报书中完全一致，多文本阅读课题发送至邮箱hndwbyd@163.com，分级阅读课题发送至邮箱hnsenglish@163.com，同时随纸质材料报送加盖单位公章的《立项申报汇总表》《结题申报汇总表》各1份。

各地基础教育教研部门需在2026年12月6日之前完成审核工作，把加盖公章的《立项申报汇总表》《结题申报汇总表》扫描件及审查合格的纸质材料报送到指定地点。

各地基础教育教研部门负责课题管理的教研员牵头、会同相关学科教研员，做好材料收集、初步审核及整理上报等工作。各地可委派1名同志负责将本地相关材料集中邮寄到指定地址。申报材料概不退还，请自留底稿。不受理个人申报。

报送时间：2026年12月7日—11日，逾期不予受理。

报送地点:郑州经济技术开发区经南三路12号河南省基础教育课程与教学发展中心教育科研管理部（424室）。邮政编码：450016。

联系人：刘老师　　电话：0371-62005221

2026年11月2日

河南省基础教育课程与教学发展中心　2026年11月2日印发